

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» имени Героя Советского Союза
С.Ф.Зинченко пос. Глушицкий муниципального района
Большечерниговский Самарской области**

ПРИКАЗ

«27» декабрь 2021 г.

№_247- од_

О подготовке к переходу на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2022г

На основании ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.66, в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 №286 и от 31.05.2021 №287 обновленные федеральные государственные стандарты начального общего и основного общего образования. Распоряжения МОиН Самарской области от 08.09.2021г №84-р.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действия Дорожную карту по подготовке , организации и введению ФГОС НОО и ООО, утвержденные приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 №286 и от 31.05.2021 №287 согласно Приложению 1
2. Утвердить План методической работы на 2021-2022 учебный год в перспективе 2022-2027 годы, согласно Приложению 2
3. Членам рабочей группы : обеспечить исполнение задач перехода на обновленные ФГОС -2022г на уровень начального и основного общего образования, мероприятий дорожной карты и части своих полномочий
4. Проанализировать изменения в обновленных ФГОС НОО и ООО до апреля 2022г и результаты представить на педагогическом совете и сборки Программ за уровень начального и основного общего образования
5. Обеспечить проведение мониторинга нормативно-правовых документов федерального, регионального и окружного уровней о введении ФГОС НОО и ООО на постоянной основе
6. Разработать программы ООП НОО и ООО в срок не позднее июня 2022г
7. Крюковой Н.Н. заместителю директора обеспечить контроль исполнения мероприятий Дорожной карты
8. Обеспечить информационное обеспечение перехода на новые ФГОС НОО и ООО на сайте школы Бакаужиной Н.С.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Г.Дьяченко

С приказом ознакомлены

Н.Н.Крюкова
Н.С.Бакаужина

Приложение 2 к приказу о подготовке к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения с 1 сентября 2022 года от » 27.12 .2021г

План методической работы с педагогами ГБОУ СОШ «ОЦУ» им.С.Ф.Зинченко пос.Глушицкий по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.1	Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	1 раз в месяц	Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Завуч по УР и ВР
1.2	Проведение мониторинга готовности ОО для к введению обновленного ФГОС	25.12.21, 14.02.22, 02.06.22,08.06.22	Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС	Администрация ОО
1.3	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	1 раз в месяц	Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Завучи и председатели ШМО и члены рабочей группы
1.4	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	1 раз в год	Формирование учебного плана ОО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, руководитель ОО
1.5	Размещение актуальной информации по введению обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС	1 раз в месяц	Размещена актуальная информация по введению обновленных ФГОС начального общего образования и	ответственный

	основного общего образования на официальных сайтах отдела образования, ОО		ФГОС основного	
1.6	Информирование родительской общественности о введении и реализации обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования на официальных сайтах отдела образования, ОО, СМИ	2021-2023 г.г.	Широкое информирование родительской общественности по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	Администрация ОО
2	Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Завучи по УР и ВР Председатели ШМО и учителя предметники
2.2.	Доведение до сведения работников ОО федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы

2.3.	Проведение совещаний, круглого стола для учителей школы: «Стратегическая сессия. К новому качеству общего образования: изменения в образовательных стандартах » «Управленческие аспекты по обеспечению перехода на обновленные ФГОС на уровне ОО. Критерии готовности ОО»	18.05.22	Разработан и обсужден комплекс мер, направленный на обеспечение обновленных ФГОС в ОО	Администрация школы
2.4	Проведение консультаций по работе над рабочими программами НОО, ООО	Август 2022 года	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Отдел образования, методисты, руководитель ОО, члены рабочей группы
2.5	Анализ и распространение практик создания примерных рабочих программ НОО, ООО	Февраль-май 2022	Создание банка рабочих программ с целью предупреждения типичных затруднений	Отдел образования, методисты, руководитель ОО
2.6	Проведение заседаний школьных методических объединений	По отдельному плану	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО, руководители ШМО
2.7	Изучение и распространение лучших муниципальных	Март 2023	Создание площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе вопросов,	ИРО

	практик реализации в пилотном режиме обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОО		возможность включения в процесс профессионального общения	
3	Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Мониторинг кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	25.03.22, 07.04.22, 09.06.22 Сентябрь 2022	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Завуч по УР
3.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	Руководитель ОО, завуч по УР

Приложение 1

к приказу о подготовке к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения с 1 сентября 2022 года от » 27.12 2021г

План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ФГОС ООО ГБОУ СОШ ОЦ им.С.Ф.Зинченко пос.Глушицкий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемы е	Ответств енные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС НОО и ООО				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения в образовательной организации	Сентябрь 2021г	Приказ по созданию рабочей группы,	Директор
1.2	Разработка и утверждение (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ноябрь 2021- декабрь 2021 г	Приказы об утверждении	Директор
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Ознакомле ние с документам и	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС	В течение всего периода	Банк да нных н ормативно-	Рабочая группа
1.5.	Проведение общешкольных родительских собраний, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО за период 2022-2027 годов	Январь 2022 уч.года и ежегодно до 2027 г	Протоколы общешколь ных родительск	Админис трация ОО
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября	Май- июль 2022 г	Протоколы собраний в 1-х и 5-х	Админис трация ОО и
1.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению ФГОС	До 1 сентября 2022 г и далее мере	Разработка новых Положений	Директор, рабочая группа

		необходимости		
1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС ООО и ФГОС НОО на августовском педагогическом совете,	август 2022 г и далее регулярно	Информирование работников по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор Заместитель директор
1.9.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями	До 1 сентября 2022 г	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации	Рабочая группа
1.10.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования У УД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых	До июля 2022 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ООО, в том	Рабочая группа
1.11.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных процессов обучающихся и родителей (представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов	Ежегодно	Аналитическая справка зам. директора по УВР. Аналитическая справка зам. директора по ВР	Рабочая группа
1.12.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,	По мере необходимости	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной	Директор Заместитель директора по УВР

2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения	Заместитель директора по
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	Утверждение рабочих программ по	Заместитель директора
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	План методической работы. Приказ об	Заместитель директора по
2.4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно с 2022 по 2027 г	План методических семинаров повышения квалификации	Заместитель директора по УВР
2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и	В течение всего периода с 2021 по 2027 г	Наличие специальной страницы на	Заместитель директора
2.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Пакет методических материалов по	Заместитель директора
2.7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам	Заместитель директора по
3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций	До 1 сентября 2022 г	Должностные инструкции	Директор

	работников образовательной			
3.2.	Обеспечение психолог сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование,	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Планы специалистов сопровождения	Психологи, социальный педагог
3.3.	Обеспечение поэтапного квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Подготовка педагогических и управленческих	Заместитель директора по УВР
3.4.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и образования детей, обеспечивающая организацию	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Вариативность внеучебной деятельности, создание	Заместитель директора по ВР
4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и		Аналитическая справка об оценке условий	Директор
4.2.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 г	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для	Директор Заместитель директора по УВР
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, компетенций, соответствующих требованиям	Регулярно	Укомплектованность необходимыми пособиями, комплектами специального	Директор

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей	Постоянно	Пакет информационно-методических материалов Разделы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООП ООО.	Директор Заместитель директора
5.3.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	Постоянно	Размещенные на информации по новым ФГОС	Директор Заместитель директора
5.4.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа совокупности информационных и электронных образовательных	Директор
5.5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход	Директор Заместитель
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1.	Обеспечение реализации начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и	Директор
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование плана финансово-	Директор
6.3.	Корректировка локальных	Ежегодно	Формирование	

